

解約通知書

<個人用>

20240122CP

通知日

貸主

殿

私は、賃貸借契約解約のため、下記退去日に明け渡すことを通知致します。
明け渡しは期日までに確実に履行するものとし、万一明け渡しが遅延することがあれば、
貸主の蒙った損害は全て賠償することを確約致します。

共同住宅の場合

《物件名》

()号室

《退去日》

年

月

日

《立会希望日時》

年

月

日

時間

※立会希望日時は日・月・木・金・土の10:00~17:00のなかでご指定お願い致します。

《借主名》

印

※借主本人の、署名・入力されたもの以外は原則として受け付けないこととする。

《新住所》

〒

※未定の場合は退去立ち会い日までに必ずお知らせください。

《連絡先》

金融機関名

支店名

《返金口座》

普通 当座 No.

フリガナ

名義人

【退去時の注意】

- 解約通知書の提出: 退去される予定日の1ヶ月前までに解約通知書を提出してください。契約期間満了前1ヶ月未満の解約通知は更新後のご解約となりますので、所定の更新料をご請求させていただきます。
- 公共料金の精算: 電気・ガス・水道等の料金は退去日までに必ず使用停止のお手続きをお願いします。
- 鍵の返還: 鍵は全て(スペアキー含む)返還して頂きます。紛失した場合は、鍵本体を取り替えますので費用負担をお願い致します。
- 清掃・ゴミの処理: 掃除をされないまま退去されたり、ゴミの処理や粗大ゴミ等が未処理のままですと、その費用を別途頂くことになります。
- 退去立ち会い: 引越しが終わりましたら、物件内の確認のため立ち会いをお願い致します。
- 敷金の精算: 敷金の精算は、退去立ち会いにより確認された補修や、その他全ての債務確定後となります。1ヶ月程掛かることがありますのでご了承下さい。
- 火災保険: 保険会社へ直接解約のご連絡をお願い致します。